**Инструкция дежурного в аудитории**

1. **Перед проведением олимпиады дежурный в аудитории должен**:
	1. Не позднее, чем за 45 минут до начала олимпиады пройти в аудиторию, проверить ее готовность к проведению олимпиады и приступить к выполнению своих обязанностей:
* проветрить помещение;
* подготовить часы, находящиеся в поле зрения участников;
* закрыть стенды, плакаты и иные материалы со справочно- познавательной информацией по соответствующим учебным предметам;
* подготовить рабочие места для участников;
* подготовить листы для выполнения заданий;
* предусмотреть места для личных вещей участников;
* обозначить номера параллели у входа в аудиторию;
* подготовить на доске необходимую информацию для участников олимпиады;
* заполнить титульный лист с участниками олимпиады;
* раздать задания;
* объявить начало олимпиады, продолжительность и время окончания олимпиады и зафиксировать на доске (информационном стенде) время начала и окончания олимпиады.
1. **Во время проведения олимпиады дежурный в аудитории должен**:

2.1. Проверить правильность заполнения титульного листа, следить за порядком в аудитории;

2.2. Заменить бланк заданий при необходимости (наличие дефектов);

2.3. Не допускать:

* разговоров участников олимпиады между собой;
* обмена любыми материалами и предметами между участниками олимпиады;
* наличие средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, кроме разрешенных, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации;
* произвольного выхода участника олимпиады из аудитории и перемещения по месту проведения олимпиады без сопровождения организатора вне аудитории;
* содействия обучающимся, в том числе в передаче им средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации;
* выноса из аудиторий олимпиадных материалов на бумажном или электронном носителях, фотографирования экзаменационных материалов участниками олимпиады;

2.4. Пригласить члена жюри, при возникновении у участников вопросов, касающихся формулировки заданий для разъяснения;

2.5. Следить за состоянием здоровья участников олимпиады и при ухудшении самочувствия направлять участников олимпиады в сопровождении дежурного вне аудиторий в медицинский пункт, сообщить об этом члену оргкомитета;

2.6. За 15 минут и за 5 минут до окончания олимпиады уведомить об этом участников олимпиада и напомнить о временных рамках олимпиады;

2.7. Собрать работы при выходе участника олимпиады из аудитории по уважительной причине (санитарную комнату, медицинскую комнату);

При установлении факта наличия и (или) использования участниками олимпиады средств связи и электронно-вычислительной техники во время проведения олимпиады, участник удаляется с олимпиады. В этом случае дежурный в аудитории совместно с членом оргкомитета должен составить акт об удалении участника с олимпиады.

Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадной работы, могут сдать ее дежурному в аудитории и покинуть аудиторию, не дожидаясь окончания олимпиады.

1. **По окончании олимпиады дежурный в аудитории должен:**

3.1. Объявить участникам олимпиада, что олимпиада окончена;

3.2. Принять у участников олимпиады задания, олимпиадные работы, черновики и справочные материалы;

3.3. Сверить количество работ со списком участников школьного этапа олимпиады в данной аудитории;

3.4. Передать работы участников олимпиады в оргкомитет для проверки.